



**Ma Région  
Ma santé**  
Auvergne-Rhône-Alpes

Le Groupement d'Intérêt Public Régional recrute un

## SECRÉTAIRE MÉDICAL

pour le Centre de Santé de Lachapelle-sous-Aubenas  
(Ardèche)

La Région Auvergne-Rhône-Alpes et le Département de l'Ardèche ont créé un Groupement d'Intérêt Public pour recruter et salarier des médecins généralistes qui exerceront dans des centres de santé entièrement aménagés.

**Lieu :** Lachapelle-sous-Aubenas, Ardèche  
(07)

**Organisation :** GIP Ma Région, ma santé

**Type de contrat :** CDD (3 ans  
renouvelable 1 fois)

**Temps de travail :** Mi-temps avec  
possibilité d'évolution sur un temps plein

**Rémunération :** Catégorie B / Filière  
administrative

**Début de contrat :** Dès que possible

### Conditions de recrutement :

- Etudes supérieures : bac + 2 minimum
- Possibilité d'évolution vers le métier d'assistant médical

### Compétences requises :

#### Savoirs et savoir-faire

- Aisance relationnelle
- Capacités d'organisation et d'adaptation
- Bonne orthographe et capacités rédactionnelles
- Sens du travail en équipe
- Capacités d'interface et facilités de dialogue avec l'ensemble des partenaires, notamment institutionnels
- Intérêt pour la médecine générale
- Très bonne connaissance des logiciels bureautiques et des logiciels métiers.
- Connaissances en droit public et droit de la santé, ressources humaines, finances locales

#### Savoir être

- Discrétion et réserve, réactivité et disponibilité
- Qualités relationnelles, capacité d'écoute, esprit de conciliation, rigueur/fiabilité
- Autonomie

### L'environnement du lieu d'implantation du Centre de Santé :

Lachapelle-sous-Aubenas combine un cadre de vie exceptionnel et ce dans un emplacement idéal près de la N7 et de l'A7.

- **Un Emplacement stratégique :** A proximité d'**Aubenas** (10 minutes), de grandes villes telles que **Montélimar** (50 minutes) ou **Orange** (1h20) qui bénéficient de tous les commerces et services (hôpitaux, cinémas, etc.).
- **Un Environnement Naturel et Touristique d'Exception :** Lachapelle-sous-Aubenas est entourée de paysages pittoresques typiques de l'Ardèche. **Les collines verdoyantes, les champs de lavande et les rivières cristallines** offrent un cadre de vie paisible et ressourçant. La commune est située tout près des gorges de l'Ardèche et de la commune de Vallon-Pont-d'Arc.

### Vos missions

#### Accueil des patients et traitement de leurs demandes

- Accueil physique et téléphonique des patients et de leurs familles
- Identification et recensement de leurs besoins et attentes
- Gestion, traitement et coordination des programmations liées à la prise en charge médicale (consultation, hospitalisation, chirurgie, examens)
- Gestion et optimisation du planning de travail, de rendez-vous et des visites des médecins du centre

#### Assurer le suivi administratif et financier de l'activité du centre

- Vérification (identitovigilance) et mise à jour des dossiers des patients dans le progiciel dédié
- Réalisation et suivi des paiements (tiers payant, reste à charge)
- Gestion du courrier (rédaction, mise en forme, envoi)
- Gestion des commandes de fournitures
- Contribution au classement et à l'archivage de documents
- Gestion de la régie d'avances et de recettes, encaissement des consultations

#### Assurer l'interface entre les différents acteurs institutionnels

(commune, CPAM, sécurité sociale, mutuelles)

#### Être l'interlocuteur du GIP

- Organisation des réunions avec le GIP et préparation des dossiers
- Rédaction des comptes rendus de réunions
- Coordination des procédures de la régie de recettes, en lien avec le chef régisseur rattaché au GIP

### Vos conditions de travail

- Vous travaillerez pour une équipe composée d'un médecin généraliste et d'une gynécologue



### CONTACT

[gipsante@auvergnerhonealpes.fr](mailto:gipsante@auvergnerhonealpes.fr) ou  
[cellule.sante@ardeche.fr](mailto:cellule.sante@ardeche.fr) (07 87 70 07 00)

**Ardèche**  
LE DÉPARTEMENT



Cofinancé par  
l'Union européenne